

# Cerere de Recepție

<b>Către</b>		
Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară.....		
Subsemnatul ....., proprietar al imobilului situat în ) <sup>1</sup> ....., Număr Cadastral ....., intabulat în CF Nr. ....a ) <sup>2</sup> ....., solicit recepționarea Documentației de ) <sup>3</sup> ....., realizată și depusă în numele meu de ) <sup>4</sup> ....., în calitate de ) <sup>5</sup> ..... Certificat de Autorizare Nr. ....		
<b>Declarație</b>		
Subsemnatul ....., proprietar al imobilului situat în ) <sup>1</sup> ....., declar pe propria răspundere că îmi asum identificarea și individualizarea limitelor imobilului măsurat și a amplasamentului acestuia, pe care le-am indicat executantului. Imobilul nu a fost înstrăinat sau ipotecat, nu se află pe rolul instanțelor judecătorești și nu există nici un proces referitor la acesta.		
<b>Comandă</b>		
Între ..... în calitate de proprietar al terenului situat în ) <sup>1</sup> ..... și ) <sup>4</sup> ..... în calitate de ) <sup>4</sup> ..... Certificat de Autorizare Nr. ...., care au convenit următoarele:		
1. ....va executa o Documentație tehnică cadastrală, necesară ) <sup>6</sup> .....imobilului menționat mai sus în ) <sup>7</sup> .....		
2. Termenul de execuție a documentației este de ..... zile, începând cu data .....		
3. Onorariul convenit pentru lucrările menționate la punctul 1 este de ..... lei și reprezintă .....		
4. Plata va fi efectuată prin ....., în următoarele condiții : .....		
5. Alte clauze și condiționări : .....		
<b>PROPRIETAR</b>	<b>EXECUTANT</b>	<b>DATA</b>

)<sup>1</sup>- Adresa poștală (localitate, stradă, număr) sau adresa administrativă (teritoriu administrativ, nr. trup/tarla/parcelă, nr. cadastral, denumirea locului), după caz.

)<sup>2</sup>- Denumirea și adresa Biroului de Carte Funciară în a cărui rază de activitate se află imobilul

)<sup>3</sup>- Tipul documentației cadastrale (Dezmembrare/unificare, prima înregistrare, rectificare limite, transpunere, extindere sau desființare construcții, rectificare suprafață, reconstituire carte funciară).

)<sup>4</sup>- numele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice, după caz

)<sup>5</sup>- „persoană fizică autorizată” sau „persoană juridică autorizată”, după caz

)<sup>6</sup>- descrierea pe scurt a tipului de documentație cadastrală și a eventualelor condiții sau criterii legate de realizarea acesteia

)<sup>7</sup>- descrierea pe scurt a lucrării comandate și componenței documentațiilor ce se vor întocmi